

Số: 91 /KH-THPT

Tân Phú, ngày 28 tháng 8 năm 2023

KẾ HOẠCH

*Tổ chức Lễ khai giảng và đón học sinh
Đầu cấp khối lớp 6, 10 năm học 2023 – 2024*

Căn cứ Công văn 3338/GSDĐT-VP ngày 18/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện một số hoạt động đầu năm học 2023 – 2024;

Căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 – 2024 của trường THCS – THPT ĐắkLúa;

Nay nhà trường Trường THCS – THPT ĐắkLúa xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng và đón học sinh đầu cấp khối 6,10 năm học 2023 - 2024 như sau:

I. Mục đích – yêu cầu

- Tổ chức buổi Lễ khai giảng chu đáo, chặt chẽ, khoa học, nghiêm túc, tiết kiệm và tạo được dấu ấn tốt đẹp trong lòng giáo viên và học sinh trước thềm năm học mới.
- Tất cả cán bộ, giáo viên, công nhân viên và học sinh toàn trường tham dự buổi Lễ đầy đủ và nghiêm túc.

II. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: 7 giờ 00 phút, ngày 05/9/2023 (thứ Ba)
(Đề nghị tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh tập trung lúc 6 giờ 50 phút)

- Địa điểm: Tại trường THCS – THPT ĐắkLúa

- Thành phần tham gia:

+ Khách mời:

- Đại diện lãnh đạo Huyện Tân Phú,
- Đại diện Lãnh đạo Phòng Giáo dục Tân Phú
- Đại diện Đảng ủy, UBND xã và các ban ngành xã Đắk Lúa
- Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường.

+ Thành phần của trường: Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

* Trang phục dự lễ:

- + CB-GV-NV: Nam: áo trắng đồng phục, thắt cà vạt;

Nữ: áo dài truyền thống.

- + Học sinh: thực hiện đồng phục theo quy định.

III. Chương trình Lễ khai giảng và đón học sinh khối 6,10 năm học 2023-2024:

1. Ổn định học sinh, đón tiếp đại biểu, văn nghệ (từ 7h 00 đến 7 giờ 30 phút).
2. Đón học sinh khối 6.
3. Chào cờ, hát quốc ca đúng quy định.
4. Tuyên bố lý do, Giới thiệu đại biểu
5. Thủ trưởng đơn vị đọc diễn văn khai giảng và đánh trống khai trường;

6. Đọc thư chúc mừng năm học mới của Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân và Ủy ban mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh Đồng Nai;

7. Đọc quyết tâm thư của giáo viên

8. Đọc quyết tâm thư của học sinh;

9. Khen thưởng, trao học bổng (nếu có)

10. Kết thúc buổi lễ

IV. Tổ chức thực hiện và phân công nhiệm vụ

- **Thầy Phan Thanh Sơn – P. Hiệu trưởng (Phụ trách nhà trường):** Chỉ đạo chung.

- **Thầy Nguyễn Văn Lượng - phó hiệu trưởng:**

+ Chỉ đạo GVCN về duy trì công tác nền nếp học sinh;

+ Duyệt bài quyết tâm thư của giáo viên

- **Thầy Bùi Xuân Cường - phó hiệu trưởng:**

+ Phụ trách công tác tổ chức

+ Chuẩn bị cơ sở vật chất;

+ Trực tiếp chỉ đạo Đoàn – Đội hoàn thành chương trình buổi Lễ.

- **Thầy Quách Văn Vinh - CTCD:**

+ Kiểm diện số CB – GV – CNV có mặt, vắng.

+ Cùng Ban Chấp hành công đoàn theo dõi về đồng phục của đội ngũ.

- **Cô Nguyễn Thị Phượng – Tổ trưởng Văn phòng:**

+ Phụ trách gửi thư mời cho đại biểu

+ Chuẩn bị: phần thưởng học sinh (*Học bổng....*)

+ Chuẩn bị nước uống cho đại biểu và đội ngũ.

- **Thầy Đinh Trọng Tuynh:** dẫn chương trình, ổn định tổ chức và duy trì nề nếp học sinh.

- **Cô Vũ Thị Hải:** Duyệt bài quyết tâm thư của học sinh ;

- **Giáo viên chủ nhiệm:**

+ Ổn định tổ chức, kiểm tra đồng phục, tác phong... học sinh của lớp chủ nhiệm.

+ Báo cáo sĩ số học sinh dự lễ cho TPT Đoàn – BT đoàn trường.

- **Cô Phạm Thị Phương:** Phụ trách ổn định học sinh các lớp theo hàng, vị trí được bố trí trước 7 giờ 10 phút

- Ổn định cùng 3 GVCN khối 6 chuẩn bị cho chương trình đón học sinh khối 6.

- **Cô Nguyễn Thị Vân Anh:** phân công các lớp chuẩn bị trang trí cho buổi lễ, thu dọn lại sau buổi lễ.

- **Cô Nguyễn Thị Thanh – Cao Thị Hoàng Nguyên:** phụ trách văn nghệ (chuẩn bị một số tiết mục văn nghệ).

- **Thầy Đào Xuân Thanh :** Phụ trách âm thanh, nhạc chào cờ.

- **Cô Đới Thị Thủy:** Quan sát theo dõi học sinh có dấu hiệu bất thường, kịp thời sơ cấp cứu ban đầu.

- **Ông Phạm Văn Quốc:** đặt cơm liên hoan, bố trí sắp xếp vị trí liên hoan.

- **Ông Nguyễn Văn Giảng nhân viên tổ Văn phòng:** phụ trách công tác lao động vệ sinh trước và sau lễ (chú ý dọn vệ sinh trước công trường).

- **Cô Trần Thị Trang nhân viên tổ Văn Phòng:** Vệ sinh khu vực hành chính thật sạch sẽ, bơm nước đầy đủ và hoàn thành trước 6 giờ 30 phút.

- **Thầy Ngô Minh Tuấn:** chụp hình;

- **Ban Giám hiệu, Công đoàn:** Đón tiếp và tiếp đại biểu, Ban thường trực hội phụ huynh học sinh

Trên đây là kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng và đón học sinh khối lớp 6,10 năm học 2023 – 2024. Đề nghị các bộ phận, các cá nhân có liên quan thực hiện nghiêm túc để buổi lễ diễn ra thành công tốt đẹp.

Nơi nhận:

- PHT+TT+ĐT (Thực hiện)
- CB-GV-CNV (Thực hiện)
- Lưu: VT.

P. HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Phan Thanh Sơn