SỞ GD VÀ ĐT THÀNH PHỐ ĐỒNG NAI
**TRƯỜNG THCS - THPT ĐĂKLUA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 49/KHKTGK1-THPT

*Đak Lua, ngày 26 tháng 10 năm 2026*

# KẾ HOẠCH
## Kiểm tra giữa kỳ 1, năm học 2026 - 2027

Căn cứ Quyết định số 2322/QĐ-UBND ngày 19/8/2026 của UBND thành phố ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2026-2027 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Đồng Nai;

Thực hiện Văn bản số 4200/SGDĐT-GDPT&GDTX ngày 22 tháng 8 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đồng Nai về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục phổ thông năm học 2026 - 2027;

Thực hiện Công văn số 7991/BGDĐT-GDTrH ngày 17/12/2024 về việc thực hiện kiểm tra, đánh giá đối với cấp THCS, THPT.

Thực hiện Văn bản số 5529/SGDĐT-GDPT&GDTX ngày 28 tháng 9 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh phổ thông và học viên giáo dục thường xuyên năm học 2026-2027;

Căn cứ Kế hoạch năm học 2026 - 2027, Ban Giám hiệu nhà trường xây dựng kế hoạch kiểm tra giữa kỳ 1 năm học 2026 – 2027, cụ thể như sau:

### I. Mục đích, yêu cầu

#### 1. Mục đích:

- Nhằm đánh giá quá trình thực hiện chương trình, tổ chức dạy - học và năng lực học tập của học sinh.

- Nhằm cung cấp thông tin chính xác, kịp thời kết quả học tập, rèn luyện của học sinh so với yêu cầu cần đạt. Từ đó giúp học sinh điều chỉnh hoạt động học; giúp giáo viên điều chỉnh các hoạt động dạy học; giúp nhà trường có chỉ đạo linh hoạt, kịp thời, phù hợp nhằm nâng cao chất lượng giáo dục.

#### 2. Yêu cầu:

- Kiểm tra, đánh giá đảm bảo tính chính xác, toàn diện, công bằng, trung thực và khách quan.

- Căn cứ vào yêu cầu cần đạt được quy định từng môn học, đánh giá đúng năng lực học sinh, đánh giá vì sự tiến bộ của học sinh; coi trọng việc động viên, khuyến khích sự cố gắng trong học tập và rèn luyện của học sinh.

- Bài kiểm tra chấm xong phải được vào điểm, tổng hợp điểm và nộp lưu trữ đúng thời gian quy định.

### II. Nội dung và hình thức kiểm tra

#### 1. Tổ chức ôn tập

- Ban giám hiệu nhà trường giao cho các Tổ trưởng chuyên môn phân công cho giáo viên ra đề cương ôn tập giữa kỳ 1 ở tất cả các môn của tất cả các khối (Bám sát ma trận và bảng đặc tả của từng lớp và từng môn học).

- Thời gian gửi đề cương trước 02 tuần so với tuần tổ chức kiểm tra giữa kỳ 1.

#### 2. Nội dung câu hỏi kiểm tra:

- Đề kiểm tra phải phân loại được trình độ học sinh, phù hợp với thời gian quy định.

- Kiểm tra được những kiến thức cơ bản, khả năng vận dụng và kỹ năng thực hành của học sinh trong phạm vi chương trình của môn học.

- Nội dung đề kiểm tra đảm bảo tính khoa học, chính xác, chặt chẽ, thể hiện mức độ yêu cầu chuẩn kiến thức kỹ năng đã được xác định trong chương trình dạy học của Bộ GD&ĐT.

- Nội dung hướng dẫn chấm phải thể hiện rõ ràng, cụ thể mức độ, phạm vi các vấn đề đòi hỏi học sinh phải giải quyết ở đề kiểm tra.

- Việc chấm bài kiểm tra thực hiện theo qui trình: cắt phách và phân công GV chấm.

**3. Hình thức kiểm tra, thời gian kiểm tra:**

**a. Hình thức kiểm tra**

- Đối với môn Ngữ văn: thực hiện theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022. Đối với môn Lịch sử, Địa lí: tăng cường câu hỏi mở, khai thác sử liệu, tranh ảnh, lược đồ để đánh giá phẩm chất, năng lực học sinh.

- Đối với môn học đánh giá bằng nhận xét kết hợp điểm số, cấp THPT xây dựng ma trận, bản đặc tả, đề kiểm tra định kì theo hướng dẫn tại Công văn số 7991/BGDĐT-GDTrH ngày 17/12/2024. Đối với cấp THCS: khuyến khích vận dụng Phụ lục kèm theo Công văn số 7991/BGDĐT-GDTrH, bảo đảm tỉ lệ hợp lý giữa câu hỏi trắc nghiệm và tự luận phù hợp đặc thù môn học.

- Riêng đối với môn Tiếng Anh:

+ Bài kiểm tra viết từ 01 tiết trở lên phải có các kỹ năng nghe, đọc, viết và kiến thức ngôn ngữ; mỗi kỹ năng/phần có ít nhất 02 dạng câu hỏi hoặc bài tập.

+ Tỷ trọng điểm giữa các phần được phân bổ tương đối cân đối, mức chênh lệch không quá 5% tổng số điểm của bài kiểm tra. Mỗi bài kiểm tra có từ 30 đến 50 câu hỏi/nhiệm vụ, bảo đảm các mức độ nhận thức theo tỷ lệ: 40% nhận biết, 30% thông hiểu và 30% vận dụng.

+ Kỹ năng nói có thể được đánh giá cùng hoặc khác buổi kiểm tra học kỳ, chiếm từ 20% đến 30% tổng điểm bài kiểm tra học kỳ.

**b. Thời gian kiểm tra**

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT ban hành quy định đánh giá, xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT;

*** Các môn kiểm tra tập trung:**

**- Đối với cấp THCS:**

+ **Khối 6,7,8,9: Toán, Ngữ văn** (Thời gian làm bài 90 phút), **Tiếng Anh**(Thời gian làm bài 60 phút); **KHTN, Lịch sử & Địa lí**(Thời gian làm bài 60 phút)

**- Đối với cấp THPT:**

**+ Khối 10,11,12: Toán, Ngữ văn (Thời gian làm bài 90 phút), Tiếng Anh** (Thời gian làm bài 60 phút); **Lịch sử, Hóa học** (Thời gian làm bài 45 phút). *** Các môn còn lại từ khối 6 đến 12 kiểm tra tại lớp theo thời khoá biểu tuần 9,10** (Giáo viên bố trí cho kiểm tra theo đơn vị lớp).

**Lưu ý:** Giáo viên dạy từ 02 lớp của khối phải ra đề khác nhau, để đảm bảo công bằng cho học sinh.

**c. Quy định về đề kiểm tra tập trung**

- Tổ trưởng chuyên môn phân công giáo viên phản biện đề kiểm tra (phải có tổ trưởng chuyên môn) từ hình thức đến nội dung, khi phản biện phải có biên bản ghi lại phản biện dưới sự giám sát của Tổ trưởng hoặc Tổ phó ***(Tuyệt đối đảm bảo tính bảo mật và chịu trách nhiệm về sự sai sót của đề thi)***

SỞ GD VÀ ĐT THÀNH PHỐ ĐỒNG NAI
**TRƯỜNG THCS VÀ THPT ĐĂK LUA**

**MA TRẬN ĐỀ KIỂM TRA GIỮA KỲ I, NĂM HỌC 2026 - 2027**
**MÔN:…….. – KHỐI (Lớp):…..**
**Thời gian làm bài: …… phút**

**I. Mục đích và yêu cầu đề kiểm tra**
**II. Hình thức đề kiểm tra**
**III. Ma trận của đề kiểm tra**
**IV. Bảng đặc tả của đề kiểm tra**
**V. Đề kiểm tra**
**VI. Hướng dẫn chấm cụ thể như sau:**

SỞ GD VÀ ĐT THÀNH PHỐ ĐỒNG NAI
**TRƯỜNG THCS VÀ THPT ĐĂK LUA**

**HƯỚNG DẪN CHẤM**
**KIỂM TRA GIỮA KỲ I, NĂM HỌC 2026 - 2027**
**MÔN:…….. – KHỐI (Lớp):…..**
*(Hướng dẫn gồm ...trang)*

| Câu | Đáp án | Điểm |
|---|---|---|
| 1 (….điểm) | a. ( …… điểm) | |
| | + …… | …… điểm |
| | +…… | |
| | b. (…… điểm) | |
| | +…… | …… điểm |
| | +…… | |
| 2 (….điểm) | | |
| | | |

*Đak Lua, ngày …. tháng ... năm 2026*

**DUYỆT CỦA TTCM** **ĐẠI DIỆN BAN PHẢN BIỆN** **GV RA ĐỀ**

**MẪU ĐỀ IN SAO**

SỞ GD VÀ ĐT THÀNH PHỐ ĐỒNG NAI
**TRƯỜNG THCS VÀ THPT ĐĂK LUA**

ĐỀ CHÍNH THỨC

**ĐỀ KIỂM TRA GIỮA KỲ I, NĂM HỌC 2026 - 2027**
**MÔN:…… – KHỐI (Lớp):…..**
**Thời gian làm bài: …… phút** *(Không kể thời gian phát đề).*

*(Đề này gồm …. câu……trang)*
***(Nếu đề TN)***

Họ tên học sinh:…… Số BD…… Lớp:……

| Mã đề | Mã phách |
|---|---|
| …… | …… |

---

*Câu1 (…. điểm)*
*Câu2 (…. điểm)…*

| Mã đề | Mã phách |
|---|---|
| …… | …… |

**-- HẾT--**

- Thời hạn TTCM **nộp đề, đáp án và ma trận, đặc tả tất cả các môn** cho đồng chí Lượng: **trước 10 giờ 00 ngày 03/11/2026.**

**d. Lịch kiểm tra tập trung**

| NGÀY | KHỐI | BUỔI | MÔN | THỜI GIAN BẮT ĐẦU | THỜI GIAN LÀM BÀI | GHI CHÚ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **10/11/2026** | **6,7,8** | Sáng | Ngữ Văn | 7giờ 30 phút | 90 phút | |
| | | | KHTN | 9 giờ 30 phút | 60 phút | |
| **10/11/2026** | **9,10,11,12** | Chiều | Ngữ Văn | 13 giờ 30 phút | 90 phút | |
| | **10,11,12** | Chiều | Hóa học | 15 giờ 30 phút | 45 phút | |
| | **9** | Chiều | KHTN | 15 giờ 30 phút | 60 phút | |
| **11/11/2026** | **6,7,8** | Sáng | Tiếng Anh | 7giờ 30 phút | 60 phút | |
| | | | Lịch sử&Địa lí | 9 giờ 00 phút | 60 phút | |
| **11/11/2026** | **9,10,11,12** | Chiều | Tiếng Anh | 13 giờ 30 phút | 60 phút | |
| | **10,11,12** | Chiều | Lịch sử | 15 giờ 00 phút | 45 phút | |
| | **9** | Chiều | Lịch sử&Địa lí | 15 giờ 00 phút | 60 phút | |
| **12/11/2026** | **6,7,8** | | Toán | 7 giờ 30 phút | 90 phút | |
| **12/11/2026** | **9,10,11,12** | Chiều | Toán | 13 giờ 30 phút | 90 phút | |

**III. Tổ chức thực hiện**

**1. Ôn tập:**

- Các tổ/nhóm chuyên môn thống nhất và ra đề cương ôn tập cho học sinh ở tất các các bộ môn, tổ chức ôn tập kịp thời cho học sinh phù hợp với lịch kiểm tra của nhà trường, đồng thời thực hiện các nội dung của kế hoạch phụ đạo học sinh chưa đạt.

- Giáo viên chủ nhiệm tăng cường quan tâm, theo dõi thường xuyên và có biện pháp giúp đỡ học sinh chưa đạt vươn lên trong học tập. Tiếp tục thực hiện các nội dung của kế hoạch phụ đạo học sinh chưa đạt để có kết quả cao hơn.

**2. Chấm bài kiểm tra:**

Sau khi kiểm tra giáo viên dạy nhận bài kiểm tra của học sinh và chấm theo lớp mình phụ trách. Riêng các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh sau buổi kiểm tra, giáo viên nhận bài về nhà chấm (bài chấm chéo phải đảm bảo 02 giám khảo).

- Trả bài cho học sinh đúng thời gian, chữa bài làm của học sinh chi tiết, đặc biệt là các bài kiểm tra của học sinh lớp 12.

- Phân tích, đánh giá kết quả theo từng mức độ nhận thức, từng đối tượng học sinh, từng lớp.

- Rút kinh nghiệm trong công tác dạy học và công tác tổ chức bồi dưỡng ôn tập, ra đề cương giữa kỳ 1.

**3. Tổ chức kiểm tra giám sát:**

- Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng coi, chấm kiểm tra. Việc tổ chức kiểm tra phải đảm bảo an toàn, nghiêm túc theo Quy chế kiểm tra từ khâu coi, chấm, lên điểm, thông báo kết quả cho học sinh.

- Nhà trường giao Tổ trưởng và Tổ phó chuyên môn giám sát việc thực hiện tổ chức kiểm tra giữa kỳ; báo cáo về BGH sau kỳ kiểm tra.

**Lưu ý:** Sau 05 ngày kết thúc kiểm tra TTCM nộp đề của tất cả bằng File Word và File Scan **ma trận, đặc tả, đề, đáp án và hướng dẫn chấm (trong một file)** về địa chỉ ***luongdaclua@gmail.com.*** (Cách đặt tên file gửi địa chỉ mail: ***DE_Hoa_KTGK1; MT_Hoa_KTGK1; HDC_Hoa_KTGK1… Folder đặt tên: Hoa_KiemtraGK_1)***

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra giữa kỳ 1, năm học 2026 - 2027, đề nghị các tổ chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc, đề nghị các tổ chuyên môn liên hệ với BGH để có hướng dẫn kịp thời./.

**Nơi nhận:**
- Sở GD và ĐT (Để báo cáo);
-PHT, TCM, GV (Để thực hiện);
-Lưu VT

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phan Thanh Sơn**